



Акционерное общество
«Специализированный регистратор - Держатель реестров акционеров газовой промышленности»
(АО «ДРАГА»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор АО «ДРАГА»



И.В. Ахматов

Приказ №29 от 18.05.2026

ПРАВИЛА
предоставления услуг АО «ДРАГА»
посредством электронного сервиса
«Личный кабинет акционера»
(Редакция № 9)

г. Санкт-Петербург
2026



ОГЛАВЛЕНИЕ:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ -----	3
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ -----	4
3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ СЕРВИСА ЛКА -----	7
4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ФУНКЦИОНАЛУ СЕРВИСА ЛКА -----	10
5. ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	12
6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА -----	13
7. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ -----	13
8. ПРИЛОЖЕНИЯ: -----	14



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила предоставления услуг АО «ДРАГА» посредством электронного сервиса «Личный кабинет акционера» (далее по тексту – Правила ЛКА, Правила) устанавливают порядок использования программно-технического комплекса, разработанного Акционерным обществом «Специализированный регистратор - Держатель реестров акционеров газовой промышленности» (далее - Регистратор), посредством которого предоставляются услуги с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет) на официальном сайте АО «ДРАГА» - draga.ru.

Целью настоящих Правил является регламентация порядка действий по оказанию услуг Пользователям посредством электронного сервиса «Личный кабинет акционера» (далее – ЛКА).

Правила являются публичной офертой в соответствии со ст.437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Присоединяясь к настоящим Правилам ЛКА в порядке, установленном ст. 437 и ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, Пользователи соглашаются, что настоящие Правила являются обязательными для них и/или для юридических лиц, представителями которых они являются, а ввод Логина и Пароля перед началом работы в сервисе «Личный кабинет акционера» является достаточным условием для идентификации и аутентификации Пользователя и подтверждает его право пользоваться сервисом «Личный кабинет акционера» в соответствии с условиями, закрепленными настоящими Правилами.

Присоединяясь к настоящим Правилам ЛКА, Пользователь дает согласие на получение от Регистратора уведомлений/сообщений/смс (не являющихся рекламой) в сервисе ЛКА, а также по телефону/электронной почте, которые содержатся в СИПЭС Регистратора.

Акцепт настоящей оферты означает заключение договора на условиях, предусмотренных Правилами, исполнение которых Пользователем является обязательным.

Осуществляя вход в электронный сервис ЛКА путем аутентификации посредством Учетной записи Пользователя в СИПЭС Регистратора и приступая к использованию сервиса ЛКА, Пользователь тем самым подтверждает свое присоединение, и полное согласие с условиями настоящих Правил.



2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Правилах используются термины и определения в значении, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также внутренними документами АО «ДРАГА», в том числе перечисленными ниже в настоящем разделе:

Аутентификация - процедура проверки подлинности введенных Пользователем Идентификаторов, путем сравнения с данными, сохранёнными у Регистратора.

Доступ в ЛКА – возможность использования Пользователем функций сервиса ЛКА, реализованных в текущей версии программного обеспечения сервиса ЛКА и определенных настоящими Правилами.

ЕСИА – Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Инвестор - 1) физическое лицо - гражданин, достигший 18 лет, в том числе обладающий статусом индивидуального предпринимателя, 2) юридическое лицо, зарегистрированное на Инвестиционной платформе, которым Оператор инвестиционной платформы оказывает услуги по содействию в инвестировании с помощью Платформы.

Инвестиционная платформа - информационная система в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу draga.ru, используемая для заключения с помощью информационных технологий и технических средств этой информационной системы договоров инвестирования, доступ к которой предоставляется оператором инвестиционной платформы. Для доступа к Инвестиционной платформе не используется мобильное приложение.

КЭП – квалифицированная электронная подпись в значении, предусмотренном п. 4 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Мобильные приложения DSS Client/MyDSS 2.0 – приложение для смартфона, являющееся компонентом ПО «Модуль аутентификации DSS Client для ПАК «КриптоПро DSS» версии 2.0», распространяются бесплатно через магазины приложений (App Store, Google Play, Huawei App Gallery) и устанавливаются на мобильном устройстве Пользователей удостоверяющего центра.

Оператор инвестиционной платформы - созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическое лицо - Акционерное общество «Специализированный регистратор — Держатель реестров акционеров газовой промышленности» (АО «ДРАГА», Регистратор) осуществляющее деятельность по организации привлечения инвестиций и включенное Банком России в реестр операторов инвестиционных платформ.

Пользователь - физическое лицо, которому создана единая Учетная запись в СИПЭС, имеющее законные основания для получения услуг, предоставляемых АО «ДРАГА» посредством Электронных сервисов и выполнившее требования настоящих Правил, утвержденных АО «ДРАГА».



Представитель лица – лицо, которое в соответствии с учредительными документами вправе действовать от имени юридического лица без доверенности, либо лицо, уполномоченное физическим или юридическим лицом, совершать действия от его имени на основании надлежащим образом оформленной доверенности (за исключением уполномоченных представителей являющихся законными представителями физических лиц).

Правила ЭДО – «Правила электронного документооборота АО «ДРАГА», утвержденные Регистратором.

Правила ведения реестра – Правила регистратора по ведению реестров владельцев ценных бумаг, утвержденные Регистратором и действующие на момент обращения Пользователя к Регистратору (далее по тексту - Правила ведения реестра).

Правила инвестиционной платформы АО «ДРАГА» (Правила ИП) - документ АО «ДРАГА», содержащий основные условия предоставления Оператором инвестиционной платформы услуг по содействию в инвестировании и услуг по привлечению инвестиций с использованием инвестиционной платформы, расположенной на официальном сайте Оператора инвестиционной платформы draga.ru.

ПЭП – простая электронная подпись в значении, предусмотренном п. 2 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Регламент СИПЭС – Регламент регистрации и учета лиц в «Системе идентификации пользователей электронных сервисов АО «ДРАГА» - документ, утвержденный АО «ДРАГА» и устанавливающий порядок действий лиц - пользователей электронных сервисов АО «ДРАГА» в целях регистрации и учета их идентификационных данных в «Системе идентификации пользователей электронных сервисов АО «ДРАГА»».

Регламент УО – Регламент Уполномоченной организации по выпуску и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра – документ, утвержденный АО «ДРАГА» и определяющий условия предоставления и правила пользования услугами по выпуску и управлению сертификатами ключей проверки электронной подписи, получения доступа и правила пользования Сервисом электронной подписи для пользователей удостоверяющего центра.

Сервис «Личный кабинет акционера» (сервис ЛКА, ЛКА) – программно-технический комплекс, используемый для взаимодействия Регистратора и Пользователей при предоставлении функциональных возможностей, реализованных в текущей версии программного обеспечения сервиса ЛКА и определенных настоящими Правилами.

Система идентификации пользователей электронных сервисов АО «ДРАГА» (СИПЭС) – программно-технический комплекс, содержащий данные Учетных записей физических лиц – пользователей электронных сервисов и являющийся центром идентификации и аутентификации.

Сервис электронной подписи (СЭП) – комплекс организационных, технических и программных средств, обеспечивающих для Пользователей удостоверяющего центра удаленную реализацию функций централизованного создания и хранения ключей электронной подписи, формирования и проверки усиленной квалифицированной электронной



подписи электронных документов, аутентификации владельцев сертификатов ключей проверки электронной подписи при осуществлении доступа к СЭП и выполнении операций с использованием принадлежащих им ключей электронной подписи.

Сертификат ключа проверки электронной подписи (Сертификат) - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный Удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Система электронного документооборота АО «ДРАГА» (СЭД) – совокупность правил, организационных мер и программно-технических средств (включая средства криптографической защиты информации), реализованная в рамках взаимодействия при осуществлении электронного документооборота.

Собрание – Общее собрание акционеров эмитента, ведение реестра владельцев ценных бумаг которого осуществляет Регистратор, в отношении которого эмитентом принято решение о возможности его проведения с использованием функциональных возможностей Сервиса ЛКА.

Электронный документ (ЭД) – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.



3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ СЕРВИСА ЛКА

3.1. Регистратор обеспечивает Пользователю доступ к информации и предоставление функциональных возможностей сервиса ЛКА, предусмотренных настоящими Правилами в отношении всех реестров владельцев ценных бумаг, находящихся на обслуживании. Предоставление доступа по реестрам, вновь принятым на обслуживание, осуществляется в течение 3 (трех) календарных дней с момента приема реестра.

Сервис ЛКА предоставляется круглосуточно в течение всего календарного года, с периодической возможностью ограничения работы сервиса для проведения технических работ.

3.2. Функциональные возможности сервиса ЛКА, доступные прошедшим идентификацию и аутентификацию Пользователям, предоставляются в объеме, реализованном в текущей версии программного обеспечения сервиса.

Раздел «**Главная**»:

- отображает информацию о сервисе ЛКА содержит ссылки на настоящие Правила и Инструкцию Пользователя;
- содержит информацию об Эмитенте;
- предусматривает активные ссылки на следующие разделы сайта Регистратора:
 - ✓ Услуги акционерам.
 - ✓ Офисы обслуживания.
 - ✓ Тарифы и прейскуранты.
 - ✓ Бланки распоряжений.

Раздел «**Данные по счету**» предусматривает:

- визуальный просмотр актуальной информации по лицевому счету акционера в полном объеме (анкетные данные зарегистрированного лица);
- информацию о ценных бумагах, учитываемых на лицевом счете;
- информацию об открытии лицевого счета с указанием сведений о данном счете;
- отчет о проведенной операции по лицевому счету, за исключением операций по лицевому счету номинального держателя (номинального держателя центрального депозитария).

Раздел «**Эмитент**» предусматривает:

- просмотр данных, об эмитенте и ценных бумагах Эмитента, которые имеются на лицевых счетах данного акционера, включая информацию о рыночной стоимости (для эмитентов, ценные бумаги которых входят в котировальные листы ПАО Московская Биржа);
- отражение информации о текущих корпоративных действиях эмитента (собраниях, выкупах, и т.д.).

Раздел «**Дивиденды**» предусматривает:

- отражение информации о начисленных и выплаченных дивидендах;
- данные об удержанных налогах.

Раздел «**ЭДО**» предусматривает электронный документооборот Пользователя с Регистратором и позволяет формировать и направлять документы с использованием сервиса



ЛКА. Перечень документов, которые может подать Пользователь через ЭДО ЛКА, ограничен технической реализацией сервиса и содержится в Приложении №2 к настоящим Правилам.

Регистрация и обработка поступивших с использованием ЭДО ЛКА документов, осуществляется в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, Правилами ведения реестра, Правилами ИП и иными внутренними документами Регистратора.

Раздел «Собрания» предусматривает:

предоставление Пользователю услуг, связанных с возможностью проведения заседаний (в том числе с дистанционным участием) и (или) заочных голосований для принятия решений Общим собранием акционеров, объем которых определяется:

- 1) Способом принятия решений на Собрании:
 - Заочное голосование;
 - Заседание, голосование на котором совмещается с заочным голосованием;
 - Заседание с дистанционным участием с возможностью присутствия в месте его проведения;
 - Заседание с дистанционным участием с возможностью присутствия в месте его проведения, голосование на котором совмещается с заочным голосованием;
 - Заседание с дистанционным участием без определения места его проведения;
 - Заседание с дистанционным участием без определения места его проведения и возможности присутствия в этом месте, голосование на котором совмещается с заочным голосованием.
- 2) Способом подписания бюллетеней для голосования в электронной форме, определенным Эмитентом (КЭП, ПЭП).
- 3) Внутренними документами Эмитента, определяющими порядок проведения заседания и/или заочного голосования для принятия решений Собранием, которые в том числе определяют временные периоды предоставления отдельных функциональных возможностей сервиса ЛКА, количество предоставляемых услуг/функций.

При проведении заочного голосования для принятия решений общим собранием акционеров (без проведения заседания) Пользователю предоставляется функционал:

- ознакомление с информацией (материалами) подлежащими предоставлению лицам, имеющим право голоса при принятии решений Собранием;
- возможность заполнения и направления электронной формы бюллетеня и его подписание с использованием электронной подписи (вид подписи определяется Эмитентом).

При проведении заседания, голосование на котором совмещается с заочным голосованием для принятия решений общим собранием акционеров Пользователю предоставляется функционал:

- регистрация Пользователя для участия в заседании;
- ознакомление с информацией (материалами) подлежащими предоставлению лицам, имеющим право голоса при принятии решений Собранием;
- возможность заполнения и направления электронной формы бюллетеня и его подписание с использованием электронной подписи, вид которой определяется Эмитентом (в том числе во время проведения заседания для лиц, принимающих в нем участие).



При проведении заседания с дистанционным участием для принятия решений общим собранием акционеров Пользователю предоставляется функционал:

- осуществление процедуры достоверного установления лиц, принимающих дистанционное участие в заседании Собрания с использованием подтвержденной учетной записи в ЕСИА или логина и пароля, полученных у Регистратора при создании Учетной записи в СИПЭС;
- регистрация Пользователя для участия в заседании;
- подача Эмитенту заявления об участии в прениях Пользователем, зарегистрировавшимся для участия в заседании и/или участие в обсуждении вопросов повестки дня заседания посредством онлайн чата;
- подача Эмитенту письменного вопроса Пользователем, зарегистрировавшимся для участия в заседании;
- ознакомление с информацией (материалами) подлежащей предоставлению лицам, имеющим право голоса при принятии решений Собранием;
- возможность заполнения электронной формы бюллетеня и его подписание с использованием электронной подписи, вид которой определяется Эмитентом;
- показ трансляции изображения и звука заседания в режиме реального времени, ссылка на которую предоставлена Эмитентом.

Предоставление Пользователю указанного выше функционала (полностью или частично):

- может быть обусловлено закрепленной в законодательстве и/или внутренних документах Эмитента, необходимостью совершения ряда действий в Сервисе ЛКА (в том числе достоверного установления лиц, принимающих дистанционное участие в заседании, регистрацией на заседании, подписанием согласий на обработку/распространение персональных данных Пользователя и т.п.);
- может производиться в течение периода времени, определенного Эмитентом на основании законодательства и/или документов, определяющих порядок проведения Собрания.

В случае если права на ценные бумаги акционера учитываются номинальным держателем, возможность использования сервиса Пользователем ЛКА – клиентом номинального держателя в части раздела «Собрания» будет осуществлена только при условии предоставления Регистратору информации и сведений от номинального держателя в процессе подготовки к проведению собрания акционеров.

Раздел «**Инвестиции**» предусматривает функционал сервиса ЛКА, необходимый для работы Инвестора с Инвестиционной платформой в соответствии с порядком, предусмотренным Правилами ИП.

3.3. Функционал сервиса ЛКА предоставляется следующим лицам:

- Пользователю, имеющему лицевой счет в реестре, либо являющемуся Представителем зарегистрированного физического, либо юридического лица, имеющего лицевой счет (за исключением счета номинального держателя).

Данным Пользователям доступны следующие разделы сервиса ЛКА: Главная, Данные по счету, Эмитент, Дивиденды (в случае выплаты дивидендов Регистратором), ЭДО (при наличии



соответствующего вида электронной подписи), Собрания (в случае проведения эмитентом Собрания).

- Пользователю, являющемуся Инвестором и/или Представителем Инвестора, которому оказываются услуги по содействию в инвестировании посредством Инвестиционной платформы АО «ДРАГА».

Данным Пользователям доступны следующие разделы сервиса ЛКА: Инвестиции, ЭДО.

- Пользователю, являющемуся клиентом номинального держателя для принятия участия в заседании и (или) заочном голосовании для принятия решения Собранием.

Данным Пользователям доступен раздел сервиса ЛКА: Собрания.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ФУНКЦИОНАЛУ СЕРВИСА ЛКА

4.1. Возможность использования Пользователем функциональных возможностей соответствующих разделов сервиса ЛКА предоставляется при соблюдении следующих условий:

4.1.1. Для всех Пользователей - наличие Учетной записи Пользователя в СИПЭС Регистратора (в том числе полученной ранее при подключении к одному из электронных сервисов АО «ДРАГА») либо осуществление регистрации и создание учетной записи в соответствии с порядком предусмотренным Регламентом СИПЭС.

4.1.2. Для Пользователя, являющегося зарегистрированным лицом в реестре владельцев ценных бумаг эмитента, обслуживающегося у Регистратора - наличие актуальных Анкетных данных.

4.1.3. Для Пользователя, являющегося Представителем зарегистрированного физического, либо юридического лица (за исключением номинальных держателей акций), имеющего лицевой счет - личное предоставление в адрес Регистратора:

- надлежащим образом оформленной доверенности в соответствии с требованиями Правил ведения реестра, подтверждающей полномочия Пользователя, в соответствии с образцом, предусмотренным Приложением №1 к настоящим Правилам, либо в свободной форме, с обязательным содержанием полномочий представителя, включая право использования сервиса ЛКА и электронной подписи для подписания электронных документов, направляемых с использованием сервиса ЛКА;
- Анкеты уполномоченного представителя, предусмотренной Правилами ведения реестра (предоставляется, если не была предоставлена ранее или для актуализации данных представителя).

4.1.4. Для Пользователя, являющегося единоличным исполнительным органом юридического лица, имеющего лицевой счет - предоставление в адрес Регистратора документов, подтверждающих полномочия Пользователя, как единоличного исполнительного органа юридического лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (предоставляются, если не были представлены ранее).

4.1.5. Для Пользователя являющегося клиентом номинального держателя:



- идентификации Пользователя как физического лица с лицом, имеющим право голоса при принятии решений Собранием (для акционеров физических лиц)
и/или
- идентификация доверителей (физических и юридических лиц) с лицом, имеющим право голоса при принятии решений Собранием на основании предоставленных Регистратору надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия Пользователя в качестве представителя физического или юридического лица, имеющего право голоса при принятии решений Собранием (для представителей физических и юридических лиц).
- идентификации Пользователя, являющегося клиентом депозитария, на основании сведений, предоставленных депозитарием (номинальным держателем) в процессе подготовки к проведению Собрания (на основании списка лиц, имеющих право голоса при принятии решений Собранием).

При этом, предоставление в адрес Регистратора документов, подтверждающих полномочия Пользователя в качестве представителя физического или юридического лица, имеющего право на участие в Собрании, либо документов, подтверждающие полномочия Пользователя как единоличного исполнительного органа юридического лица, имеющего право голоса при принятии решений Собранием предоставляются Регистратору в любое время до фактического использования раздела «Собрания» сервиса ЛКА.

4.1.6. Для Пользователя, являющегося Инвестором и/или Представителем Инвестора:

- присоединение к Правилам Инвестиционной платформы АО «ДРАГА» в порядке, предусмотренном Правилами ИП;
- наличие у Пользователя действующего сертификата ключа электронной подписи, полученного в соответствии с Правилами электронного документооборота АО «ДРАГА» либо предоставление Заявления и комплекта документов для его получения в соответствии с требованиями Регламента УО.

4.1.7. Для всех Пользователей также необходимо выполнение требований к программному обеспечению, установленному на персональном компьютере Пользователя, а также операционных систем IOS и Android, предусмотренных для вторичной аутентификация Пользователя с помощью мобильного приложения DSS Client/MyDSS (применяется при использовании КЭП) и наличие доступа к сети Интернет с помощью любого современного Web – браузера с включенным JavaScript.

4.2. Пользователю может быть отказано в предоставлении доступа к функциональным возможностям сервиса ЛКА в следующих случаях:

- несоответствие идентификационных данных, указанных при регистрации и создании Учетной записи в СИПЭС, данным, содержащимся в реестре акционеров (за исключением Пользователей, не являющихся зарегистрированными лицами);
- несоответствие идентификационных данных, указанных при регистрации и создании Учетной записи в СИПЭС, данным Пользователя в списке лиц, имеющих право голоса при принятии решений общим собранием акционеров и/или данным, указанным в доверенности / документах, подтверждающих права представителя);
- отсутствие у Представителей юридического/физического лица, надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия;
- окончание срока действия доверенности (для Пользователей, являющихся уполномоченными представителями);



- функциональные возможности раздела «Собрания», не предусмотрены для данного заседания и (или) заочного голосования или Пользователь обращается за их предоставлением вне временных промежутков и/или не в порядке, установленном Эмитентом для осуществления соответствующих действий в сервисе ЛКА.

В случае отказа в предоставлении доступа к функциональным возможностям сервиса ЛКА Пользователю необходимо устранить причины, указанные выше путем выполнения требований, предусмотренных п.4.1. настоящих Правил.

В целях снижения рисков возможного отказа в предоставлении доступа к сервису ЛКА лицу, которому открыт лицевой счет в реестре, рекомендуется убедиться в наличии актуальных данных в реестре, в том числе Анкеты и опросного листа, поданных не позднее трех лет (для лица, выступающего в качестве инвестора, принявшего инвестиционное предложение, не позднее одного года), до даты обращения лица для получения доступа к функциональным возможностям сервиса ЛКА. Для Пользователей, являющихся Инвесторами, клиентами номинальных держателей и их Представителей указанные действия не производятся.

При отсутствии Анкеты, опросного листа и/или наличия устаревших/неверных данных, требуется предоставление необходимых документов в соответствии с Правилами ведения реестра в отношении каждого реестра акционеров в целях внесения изменений в анкетные данные лицевого счета о зарегистрированном лице.

4.3. В случае несоблюдения/нарушения Пользователем перечисленных в настоящих Правилах норм и условий ему может быть отказано в предоставлении услуг через сервис ЛКА.

5. ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Электронные документы, формируемые с использованием сервиса ЛКА, с целью придания им юридической значимости могут быть подписаны простой электронной подписью (ПЭП) или квалифицированной электронной подписью (КЭП) в порядке, предусмотренном Правилами ЭДО Регистратора.

Выбор способа подписания бюллетеней для голосования и иных документов в рамках использования функционала Собрания определяется Эмитентом и указывается в сообщении о проведении заседания и (или) заочного голосования для принятия решений на Собрании.

Подписание документов Инвестором в рамках функционала Инвестиционной платформы осуществляется с использованием КЭП.

5.1. Подписание документов простой электронной подписью

Электронный документ, формируемый (отправляемый) в рамках системы электронного документооборота в соответствии с Правилами ЭДО АО «ДРАГА» с использованием сервиса ЛКА, должен содержать информацию, указывающую на лицо, от имени которого он был создан (отправлен) и считается подписанным ПЭП Пользователя после его успешной аутентификации, и совершения действий, направленных на подписание электронного документа, путем ввода одноразового кода, направляемого в виде СМС - сообщения на номер телефона сотовой связи или адрес электронной почты Пользователя, содержащиеся в Учетной записи Пользователя в СИПЭС.

Все документы в электронной форме, подписание которых предусмотрено сервисом ЛКА с использованием ПЭП с соблюдением указанного выше порядка, признаются



равнозначными документам на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью (независимо от того, существуют такие документы на бумажных носителях или нет).

5.2. Подписание документов квалифицированной электронной подписью

Для осуществления процедуры подписания электронных документов с использованием КЭП, Пользователю необходимо получить сертификат ключа проверки КЭП в соответствии с требованиями Регламента УО.

В целях получения сертификата ключа проверки КЭП в соответствии с требованиями Регламента УО лицу, который будет являться Пользователем сервиса ЛКА и владельцем сертификата ключа проверки КЭП, необходимо дополнительно предоставить в адрес Регистратора документы, предусмотренные Регламентом УО.

Подписание сформированных электронных документов КЭП Пользователем, являющимся владельцем сертификата ключа проверки КЭП, осуществляется с помощью приложения «Мобильное приложение DSS Client/MyDSS», предназначенного для вторичной аутентификации, предусматривающей формируемый СЭП и высылаемый Пользователю в информационном сообщении на номер телефона сотовой связи одноразовый пароль в целях подтверждения подписания электронного документа.

«Мобильное приложение DSS Client/MyDSS» необходимо установить на своё мобильное устройство Пользователя и с помощью полученных в соответствии с Регламентом УО «Информации о регистрации Пользователя в Сервисе электронной подписи», содержащей логин, пароль и QR-код, активировать данный модуль аутентификации.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА

Регистратор имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила в случаях:

- изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего профессиональную деятельность Регистратора на рынке ценных бумаг, деятельность, связанную с обработкой и защитой персональных данных, а также деятельность в области применения электронной подписи;
- улучшения, добавления, изменения функций сервиса ЛКА, произведенных по инициативе Регистратора.

Настоящие Правила и изменения к ним размещаются в сроки, установленные законодательством на официальном сайте АО «ДРАГА» - draga.ru.

Любые изменения и дополнения в Правила с момента вступления их в силу распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

7. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Требования настоящих Правил подлежат соблюдению Регистратором и Пользователями (далее - Стороны) вовлеченными в процесс использования и функционирования электронного сервиса ЛКА.

Присоединившиеся к Правилам ЛКА Пользователи принимают на себя все обязательства, предусмотренные настоящими Правилами.



Прекращение действия настоящих Правил не влияет на юридическую силу и действительность электронных документов, которыми Регистратор и Пользователи обменивались с использованием сервиса ЛКА до прекращения действия настоящих Правил.

Лицо, обращающееся за предоставлением сервиса ЛКА, полностью осознает и принимает на себя риски, связанные с нарушением конфиденциальности и безопасности работы в сети Интернет, в том числе ввиду действий третьих лиц (злоумышленников), направленных на нарушение конфиденциальности информации.

Пользователь признает достаточным и необходимым условием порядок предоставления доступа к сервису ЛКА путем аутентификации посредством логина/пароля, полученных у Регистратора при регистрации и создании Учетной записи в СИПЭС, либо путем аутентификации с использованием подтвержденной учетной записи в ЕСИА.

Каждая из Сторон несет ответственность при нарушении правил эксплуатации/использовании и хранения информации, полученной с использованием сервиса ЛКА.

Риск неправомерного доступа к сервису и подписание электронного документа электронной подписью несет Пользователь (в т.ч. юридическое лицо, от имени которого подписан документ).

Пользователь должен незамедлительно известить Регистратора по телефону и/или электронной почте о ставших ему известными действиях третьих лиц, способных привести к компрометации электронной подписи и/или нарушению целостности криптографических ключей и системы криптографической защиты.

Ответственность за убытки, причиненные вследствие осуществления юридических действий одной Стороной на основании электронных документов, полученных от другой Стороны, несет Сторона – отправитель электронного документа.

Сторона, получившая электронный документ с использованием сервиса ЛКА, являющийся основанием для совершения юридического действия, в любом случае не несет ответственность за убытки, причиненные указанными действиями, если используемая Стороной программа проверки подтвердила подлинность электронной подписи, которой подписан полученный электронный документ.

Стороны несут ответственность за действия своих сотрудников, а также иных лиц, получивших доступ (санкционированный Стороной или осуществленный без ее ведома) к используемым ими аппаратным средствам, программному, информационному обеспечению, криптографическим ключам и иным средствам, обеспечивающим электронный документооборот в соответствии с настоящими Правилами.

При разрешении спорных ситуаций в случае возникновения споров или разногласий между Сторонами, вытекающих из настоящих Правил или связанных с ними, Стороны принимают все меры к разрешению их путем переговоров.

В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы. В качестве эксперта по СКЗИ и ЭП может быть привлечена третья сторона.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение №1 Доверенность (типовая форма)

Приложение №2 Перечень функциональных возможностей электронного сервиса ЛКА



ПРАВИЛА предоставления услуг АО «ДРАГА»
посредством электронного сервиса «Личный кабинет акционера»

Приложение №1 к Правилам предоставления услуг АО «ДРАГА»
посредством электронного сервиса «Личный кабинет акционера»

Служебные отметки		
Регистратора (филиала)		Регистратора (филиала) о регистрации
Вх. номер и дата _____		
Дата исполнения _____		

Доверенность

№ _____ г. _____

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О/Полное наименование:
Данные свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ/ Данные документа, удостоверяющего личность:
Наименование документа, серия/номер, наименование органа, осуществившего выдачу, дата выдачи/дата регистрации
Адрес:
Номер телефона сотовой связи:
Адрес электронной почты:
В лице (для юр лиц):

Настоящим уполномочивает

быть представителем в АО «ДРАГА» по вопросам, связанным с получением доступа и использования электронного сервиса «Личный кабинет акционера». В том числе с правом формирования, отправки и приема документов в электронной форме и их подписание с использованием электронной подписи.
Представитель зарегистрированного лица
Ф.И.О.: _____
Данные документа, удостоверяющего личность:
Наименование документа, наименование органа, осуществившего выдачу, дата выдачи
ИНН (идентификационный номер налогоплательщика)
СНИЛС (Страховой Номер Индивидуального Лицевого Счета)
Номер телефона сотовой связи:

Образец подписи Пользователя: _____ удостоверяю.
(Ф.И.О Пользователя) (Подпись)

Настоящая доверенность выдана без права передоверия и действительна до «__» _____ 20__ г.

(должность) (Ф.И.О) (подпись)



Перечень функциональных возможностей электронного сервиса ЛКА

Электронный документооборот Пользователя с Регистратором, в соответствии с порядком установленным Правилами ЭДО, Правилами ведения реестра, Правилами ИП, настоящими Правилами позволяет формировать и направлять документы с использованием сервиса ЛКА.

Возможность предоставления/получения электронных документов/распоряжений через электронный сервис ЛКА зависит от полномочий Пользователя и ограничен текущей версией технической реализации данного сервиса.

Текущая версия сервиса ЛКА и программного обеспечения СЭД предусматривает предоставление следующих функциональных возможностей:

- визуальный просмотр актуальной информации по лицевому счету акционера в полном объеме (анкетные данные зарегистрированного лица) по всем лицевым счетам по которым получен доступ к сервису;
- информация об открытии лицевого счета и/или информация об отказе в открытии лицевого счета (для операций, совершенных после 01.04.2023);
- отчеты регистратора о проведенных после 01.04.2023 операциях по лицевому счету и/или отказы в проведении операций с их мотивированным обоснованием;
- информация о ценных бумагах, учитываемых на лицевом счете;
- отражение информации о начисленных и выплаченных дивидендах;
- данные об удержанных налогах;
- просмотр данных, об эмитенте и ценных бумагах Эмитента, которые имеются на лицевых счетах данного акционера, включая информацию о рыночной стоимости (для эмитентов, ценные бумаги которых входят в котировальные листы ПАО Московская Биржа);
- отражение информации о текущих корпоративных действиях эмитента (собраниях, выкупах, и т.д.), новости эмитента;
- регистрация для участия в общем собрании акционеров;
- заполнение электронной формы бюллетеней для голосования на общем собрании акционеров;
- предоставление Распоряжений на предоставление информации и получение соответствующих отчетных документов, таких как:
 - ✓ Выписки из реестра владельцев ценных бумаг
 - ✓ Справки о наличии на счете указанного количества ценных бумаг
 - ✓ Справки об операциях совершенных по счету
 - ✓ Уведомления о совершении операции по счету
 - ✓ Уведомление об открытии лицевого счета
 - ✓ Отчета о процентном соотношении общего количества цб зарегистрированного лица к уставному капиталу эмитента и общему количеству цб
 - предоставление Заявления на прекращение действия сертификата ключа проверки ЭП;
 - предоставление Заявления на изменение регистрационных данных Пользователя УЦ в Сервисе электронной подписи.



Пользователи, являющиеся Инвесторами, которым адресовано Инвестиционное предложение, получают доступ к следующему функционалу сервиса:

- возможность заключения Договора инвестирования;
- доступ к следующим документам и информации:
 - ✓ о Лице, привлекающем инвестиции, на Инвестиционной платформе;
 - ✓ решение о выпуске акций;
 - ✓ документ, содержащий условия размещения;
 - ✓ форма (текст) Договора инвестирования, предлагаемого Лицом, привлекающем инвестиции;
 - ✓ реквизиты номинального счета Оператора инвестиционной платформы, на который могут быть перечислены денежные средства Инвестора;
 - ✓ иные документы и сведения о Лице, привлекающем инвестиции и Инвестиционном предложении, которые подлежат предоставлению в соответствии с Федеральным законом № 259 – ФЗ.