

Описание изменений к Правилам предоставления услуг АО «ДРАГА» посредством электронного сервиса Личный кабинет Эмитента

<p>Текущая редакция Правил предоставления услуг АО «ДРАГА» посредством электронного сервиса Личный кабинет Эмитента (редакция №5), утверждены Приказом 37 от 27.09.2021</p>	<p>Новая редакция Правил предоставления услуг АО «ДРАГА» посредством электронного сервиса Личный кабинет Эмитента (редакция №6), утверждены Приказом 87 от 15.12.2025</p>
<p>1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</p> <p>Настоящие Правила предоставления услуг АО «ДРАГА» посредством электронного сервиса «Личный кабинет Эмитента» (далее по тексту – Правила ЛКЭ, Правила) устанавливают порядок подключения и использования программно-технического комплекса, разработанного Акционерным обществом «Специализированный регистратор-Держатель реестров акционеров газовой промышленности», посредством которого предоставляются услуги с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет через сайт https://draga.ru/</p> <p><u>Настоящие Правила устанавливают порядок совершения действий, обмена информацией и документами, связанными с получением/предоставлением услуг в электронной форме с использованием функционала сервиса ЛКЭ.</u></p> <p><u>Целью настоящих Правил является стандартизация действий эмитентов, обслуживаемых Регистратором, по подключению к электронному сервису «Личный кабинет эмитента» и определению порядка использования указанного электронного сервиса.</u></p> <p><u>Положения настоящих Правил применяются в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации, нормативным актам Банка России и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.</u></p> <p><u>Все приложения, изменения и дополнения к настоящим Правилам являются его составной и неотъемлемой частью.</u></p> <p><u>Настоящие Правила ЛКЭ, включая все Приложения к ним, изменения и дополнения, размещаются на сайте https://draga.ru/.</u></p>	<p>Изложить раздел 1 в следующей уточненной редакции.</p> <p>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</p> <p>1.1. Настоящие правила предоставления услуг АО «ДРАГА» посредством электронного сервиса «Личный кабинет эмитента» (далее – Правила) определяют порядок <u>заключения и условия соглашения между участниками электронного взаимодействия, заключаемого между Акционерным обществом «Специализированный регистратор-Держатель реестров акционеров газовой промышленности» (далее - АО «ДРАГА», Регистратор) и его клиентами – акционерными обществами, ведение реестра которых осуществляется АО «ДРАГА» (далее – Эмитенты)</u>, посредством электронного сервиса «Личный кабинет Эмитента» (далее – Сервис ЛКЭ) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через сайт draga.ru.</p> <p>1.2. <u>Правила не являются публичным договором или публичной офертой и не обязывают АО «ДРАГА» заключать с любым обратившимся лицом соглашение об использовании Сервиса ЛКЭ. АО «ДРАГА» вправе отказать в заключении соглашения об использовании Сервиса ЛКЭ или расторгнуть его в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.</u></p> <p>1.3. <u>Настоящие Правила являются новой редакцией «Правил предоставления услуг АО «ДРАГА» посредством электронного сервиса «Личный кабинет эмитента» (редакция № 5) от 27.09.2021.</u></p> <p><u>Правила в настоящей редакции № 6 распространяют свое действие на правоотношения, возникшие между АО «ДРАГА» и Эмитентами на основании ранее действовавших редакций Правил.</u></p> <p>1.4. <u>Регистратор имеет право в одностороннем порядке в любое время вносить изменения в настоящие Правила, утверждать новые редакции Правил, а также прекращать действия Правил. Информация об этом размещается в сроки, установленные законодательством на сайте draga.ru. С момента прекращения Правил прекращают свое действие все заключенные соглашения об использовании Сервиса ЛКЭ.</u></p>
<p>2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</p> <p>В настоящих Правилах используются термины и определения, <u>установленные Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»</u>, а также внутренними нормативными документами Регистратора. Иные термины и определения понимаются в значении, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p>	<p>Изложить раздел 2 в следующей уточненной редакции.</p> <p>2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</p> <p>В настоящих Правилах используются термины и определения, установленные в значении, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также внутренними документами АО «ДРАГА», в том числе перечисленными ниже в настоящем разделе:</p>

АО «ДРАГА», Регистратор, Оператор инвестиционной платформы – Акционерное общество «Специализированный регистратор - Держатель реестров акционеров газовой промышленности».

Аутентификация – процедура проверки подлинности введенных Пользователем Идентификаторов, путем сравнения с данными, сохранёнными у Регистратора.

Доступ к сервису ЛКЭ – возможность использования Пользователем функций сервиса ЛКЭ, реализованных в текущей версии программного обеспечения сервиса ЛКЭ и определенных настоящими Правилами, после успешного прохождения процедуры аутентификации.

Вторичная аутентификация – вторичная аутентификация Пользователя с использованием мобильного приложения «DSS Client/MyDSS», применяется при подтверждении действий в СЭП.

Идентификаторы (логин/пароль) – идентификаторы учетной записи Пользователя в Сервисе ЛКЭ, полученные Пользователем при предоставлении Заявления о предоставлении доступа к сервису ЛКЭ.

Ключ электронной подписи – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Лицо, привлекающее инвестиции – юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, которому Оператор инвестиционной платформы оказывает услуги по привлечению инвестиций.

Квалифицированная электронная подпись (КЭП) – электронная подпись, которая соответствует следующим признакам:

- получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- позволяет определить лицо, подпишавшее электронный документ;
- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- создается с использованием средств электронной подписи;
- ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

Кодовое слово – любое секретное слово, число или их комбинация, указанное в Заявлении о предоставлении доступа, используемое для дополнительной идентификации Пользователя.

Простая электронная подпись (далее – ПЭП) – электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом.

Аутентификация – процедура проверки подлинности введенных Пользователем Идентификаторов (логин/пароль, соответствующий учетной записи Пользователя в «Системе идентификации пользователей электронных сервисов АО «ДРАГА» (СИПЭС), путем сравнения с данными, сохранёнными у Регистратора.

Доступ к Сервису ЛКЭ – возможность использования функциональных возможностей Сервиса ЛКЭ.

ЕСИА – Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме». Система, позволяющая с использованием подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации на портале «Госуслуги», аутентифицироваться в сервисе ЛКЭ.

Инвестор – лицо, которому АО «ДРАГА» оказывает услуги по содействию в инвестировании посредством инвестиционной платформы «ИП ИСКРА АО «ДРАГА»».

КЭП – квалифицированная электронная подпись в значении, предусмотренном п. 4 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

ПЭП – простая электронная подпись в значении, предусмотренном п. 2 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Контактный телефон – номер мобильного телефона Пользователя, указанный в Заявлении о предоставлении доступа к сервису ЛКЭ.

Пользователь (владелец учетной записи в СИПЭС) – физическое лицо, которому создана единая Учетная запись в СИПЭС, имеющее законные основания для получения услуг, предоставляемых АО «ДРАГА» посредством Сервиса ЛКЭ и выполнившее требования Правил ЛКЭ, утвержденных АО «ДРАГА».

Мобильное приложение DSS Client/MyDSS – приложение для смартфона, являющееся компонентом ПО «Модуль аутентификации DSS Client для ПАК «КриптоПро DSS» версии 2.0», устанавливаемый на мобильном устройстве Пользователей УЦ.

Оператор Сервиса электронной подписи (Оператор СЭП) — физическое лицо, действующее от имени Уполномоченной Организации, совершающее действия по регистрации пользователей в Сервисе электронной подписи и управлению параметрами доступа пользователей к Сервису электронной подписи, а также по принятию решений по выпуску и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра для использования в информационной системе Уполномоченной организации.

Оператор инвестиционной платформы - созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическое лицо - Акционерное общество «Специализированный регистратор — Держатель реестров акционеров газовой промышленности» (АО «ДРАГА», Регистратор), осуществляющее деятельность по организации привлечения инвестиций и включенное Банком России в реестр операторов инвестиционных платформ.

Правила ведения реестра – Правила регистратора по ведению реестров владельцев ценных бумаг, утверженные Регистратором и действующие на момент обращения Пользователя к Регистратору (далее по тексту - Правила ведения реестра).

Правила электронного документооборота (Правила ЭДО) – документ, регламентирующий порядок электронного документооборота между Организатором системы электронного документооборота АО «ДРАГА» и участниками электронного документооборота с использованием электронных документов.

Правила инвестиционной платформы АО «ДРАГА» (Правила ИП) - документ АО «ДРАГА», содержащий основные условия предоставления Оператором инвестиционной платформы услуг по содействию в инвестировании и услуг по привлечению инвестиций с использованием инвестиционной платформы, расположенной на официальным сайте Оператора инвестиционной платформы <https://draga.ru/>.

Мобильные приложения DSS Client/MyDSS 2.0 – приложение для смартфона, являющееся компонентом ПО «Модуль аутентификации DSS Client для ПАК «КриптоПро DSS» версии 2.0», распространяются бесплатно через магазины приложений (App Store, Google Play, Huawei App Gallery) и устанавливаются на мобильном устройстве Пользователей удостоверяющего центра.

Правила ведения реестра – «Правила ведения реестра владельцев ценных бумаг», утвержденные АО «ДРАГА».

Правила ЭДО – Правила электронного документооборота (Правила ЭДО) – документ, регламентирующий порядок электронного документооборота между Организатором системы электронного документооборота АО «ДРАГА» и участниками электронного документооборота с использованием электронных документов.

Правила ИП – Правила инвестиционной платформы АО «ДРАГА» - «ИСКРа» – документ, содержащий основные условия предоставления Оператором инвестиционной платформы услуг по содействию в инвестировании и услуг по привлечению инвестиций с использованием инвестиционной платформы, расположенной на официальным сайте Оператора инвестиционной платформы ИП ИСКРа АО «ДРАГА» draga.ru/.

Регламент Уполномоченной организации по выпуску и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра (Регламент) – документ Уполномоченной организации, определяющий условия предоставления и правила пользования услугами по выпуску и управлению сертификатов ключей проверки электронной подписи, получения доступа и правила пользования Сервисом электронной подписи для Пользователей УЦ.

Сервис «Личный кабинет эмитента» (сервис ЛКЭ) – программно-технический комплекс, предоставляющий Эмитенту, который заключил с Регистратором соглашение об использовании сервиса ЛКЭ, техническое обеспечение взаимодействия с Регистратором и Инвесторами в рамках электронного документооборота с использованием квалифицированной электронной подписи.

Сервис электронной подписи (СЭП) – комплекс организационных, технических и программных средств, обеспечивающих для Пользователей УЦ удаленную реализацию функций централизованного создания и хранения ключей электронной подписи, формирования и проверки усиленной квалифицированной электронной подписи электронных документов, аутентификации владельцев сертификатов ключей проверки электронной подписи при осуществлении доступа к СЭП и выполнении операций с использованием принадлежащих им ключей электронной подписи.

Сертификат ключа проверки электронной подписи (Сертификат) – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный Удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Система электронного документооборота АО «ДРАГА» (СЭД) – совокупность правил, организационных мер и программно-технических средств (включая средства криптографической защиты информации), реализованная в рамках взаимодействия при осуществлении электронного документооборота.

Регламент УО – Регламент Уполномоченной организации по выпуску и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра – документ, утвержденный АО «ДРАГА» и определяющий условия предоставления и правила пользования услугами по выпуску и управлению сертификатами ключей проверки электронной подписи, получения доступа и правила пользования Сервисом электронной подписи для пользователей удостоверяющего центра.

Регламент СИПЭС – Регламент регистрации и учета лиц в «Системе идентификации пользователей электронных сервисов АО «ДРАГА» документ, утвержденный АО «ДРАГА» и устанавливающий порядок действий лиц - пользователей электронных сервисов АО «ДРАГА» в целях регистрации и учета их идентификационных данных в «Системе идентификации пользователей электронных сервисов АО «ДРАГА»» (СИПЭС).

Сервис электронной подписи (СЭП) – комплекс организационных, технических и программных средств, обеспечивающих для Пользователей удостоверяющего центра удаленную реализацию функций централизованного создания и хранения ключей электронной подписи, формирования и проверки усиленной квалифицированной электронной подписи электронных документов, аутентификации владельцев сертификатов ключей проверки электронной подписи при осуществлении доступа к СЭП и выполнении операций с использованием принадлежащих им ключей электронной подписи.

Учётная запись — хранимая в Системе идентификации Пользователей электронных сервисов АО «ДРАГА» (СИПЭС) совокупность данных о Пользователе, необходимая для его идентификации и аутентификации при представлении доступа к электронным сервисам АО «ДРАГА».

Уполномоченное лицо Эмитента (Пользователь) – физическое лицо, имеющее право действовать от имени Эмитента без доверенности, либо действующее на основании надлежащим образом оформленной доверенности и указанное в Заявлении о предоставлении доступа к сервису ЛКЭ.

Уполномоченный представитель Эмитента:

- физическое лицо, уполномоченное действовать от имени юридического лица (Эмитента) на основании доверенности, выданной юридическим лицом в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- единоличный исполнительный орган (генеральный директор, директор), действующий без доверенности на основании Устава;

- управляющий (единоличный исполнительный орган управляющей организации), в случае если полномочия единоличного исполнительного переданы управляющему (управляющей организацией) на основании договора управления;

- конкурсный управляющий в период банкротства Эмитента.

Эмитент - акционерное общество, ведение реестра владельцев ценных бумаг которого осуществляет АО «ДРАГА».

Удостоверяющий центр – аккредитованный в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» удостоверяющий центр, осуществляющий функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей.

Уполномоченная организация – АО «ДРАГА», на основании заключенных договоров, наделённое полномочиями по принятию решений по выпуску и управлению квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра и управлению доступом к Сервису электронной подписи.

Электронный документ (ЭД) – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Электронный документооборот (ЭДО) – обмен электронными документами, в соответствии с Правилами электронного документооборота АО «ДРАГА», по телекоммуникационным каналам связи или с помощью иных способов передачи документов в электронной форме.

3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕРВИСА ЛКЭ

3.1. Функциональные возможности сервиса ЛКЭ

Сервис «Личный кабинет эмитента» обеспечивает двусторонний обмен электронными документами между Эмитентом и Регистратором, в соответствии с порядком, предусмотренным Правилами электронного документооборота АО

Изложить раздел 3 в следующей уточненной редакции.

3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ СЕРВИСА ЛКЭ

3.1. Сервис ЛКЭ обеспечивает двусторонний обмен электронными документами между Эмитентом и Регистратором, в связи с предоставлением АО «ДРАГА» услуг по ведению реестра и иных сопутствующих услуг, а также услуг по привлечению

"ДРАГА", Регламентом Уполномоченной организации по выпуску и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи.

Объём функциональных возможностей сервиса ЛКЭ, доступных Пользователям, определяется соглашением между Эмитентом и Регистратором и может варьироваться как по составу предоставляемых функций, так и по времени их предоставления.

Сервис ЛКЭ предусматривает нижеперечисленные функции, конкретный перечень которых определяется на основании заключенных соглашений между Эмитентом и Регистратором:

- предоставление распоряжений на получение информации из реестра;
- предоставление распоряжений на совершение операций в реестре;
- просмотр данных, имеющихся в реестре об Эмитенте, и ценных бумагах;
- получение финансовой информации (в том числе отчетные документы для бухгалтерского учета, счета, акты сверки расчетов и т.д.);
- получение информации о действующих внутренних документах и формах Регистратора;
- заполнение бланков документов (запросов, распоряжений) необходимых для работы с Регистратором;
- планирование общего собрания акционеров (формирование документов к собранию, запрос на оказание услуг выполнения функций счетной комиссии);
- контроль выплаты дивидендов: информация по выплатам дивидендов акционеров (по тем эмитентам, с которыми заключены соответствующие договоры);
- раскрытие информации: передача Регистратору сообщений для раскрытия информации (по тем эмитентам, с которыми заключены соответствующие договоры);
- получение информации из реестра акционеров в виде электронного документа, подписанного КЭП уполномоченного лица Регистратора;
- получение информации о статусе исполнения отправленных распоряжений;
- получение актуальной информацию о предоставляемых Регистратором услугах, персональных новостей и новостей законодательства с целью своевременного исполнения обязанностей, предусмотренных требованиями законодательства.

Раздел сервиса «Инвестиции» предусматривает предоставление услуг по привлечению инвестиций с использованием инвестиционной платформы АО «ДРАГА».

Данный раздел предоставляется при заключении Договора об оказании услуг по привлечению инвестиций с Оператором инвестиционной платформы, путем присоединения к Правилам ИП и предусматривает использование квалифицированной электронной подписи, полученной в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Правилами электронного документооборота АО "ДРАГА" и Регламентом Уполномоченной организации по выпуску и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи.

инвестиций посредством инвестиционной платформы «ИП ИСКРА АО «ДРАГА»» в соответствии с порядком, предусмотренным настоящими Правилами в совокупности с Правилами ЭДО, Регламентом СИПЭС, Регламентом УО и иными документами, утвержденными АО «ДРАГА» в целях организации электронного документооборота.

3.2. Объем функциональных возможностей Сервиса ЛКЭ может варьироваться по составу в зависимости от вида электронной подписи, используемой Пользователем, его полномочий и указан в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

3.3. Использование Сервиса ЛКЭ в части предоставления услуг по привлечению инвестиций с использованием инвестиционной платформы АО «ДРАГА» осуществляется при условии заключения Эмитентом договора об оказании услуг по привлечению инвестиций с АО «ДРАГА» как оператором инвестиционной платформы.

3.2. Условия предоставления сервиса ЛКЭ

Доступ к сервису Личный кабинет эмитента предоставляется при выполнении следующих условий и процедур, предусмотренных настоящими Правилами, а именно:

• Сервис ЛКЭ предоставляется Эмитентам, ведение реестра акционеров которых осуществляет Регистратор, при условии заключения Соглашения об использовании сервиса ЛКЭ;

• Доступ к сервису ЛКЭ предоставляется Пользователю, получившему идентификаторы учетной записи Пользователя для входа в личный кабинет в виде логина и пароля в соответствии с настоящими Правилами;

• Использование в качестве составной части сервиса ЛКЭ раздел «Инвестиции» осуществляется при условии заключения Договора об оказании услуг по привлечению инвестиций с Оператором инвестиционной платформы, путем присоединения Клиента к Правилам инвестиционной платформы АО «ДРАГА»;

• В случае использования КЭП наличие у Пользователя действующего сертификата ключа электронной подписи, полученного в соответствии с Правилами электронного документооборота АО «ДРАГА» и Регламентом, либо предоставление Заявления и комплекта документов для его получения в соответствии с требованиями Регламента;

• Наличие доверенности на подписание электронных документов (на своего уполномоченного представителя – владельца сертификата ключа электронной подписи, в которой устанавливаются полномочия владельца сертификата (сертификатов). Предоставление указанной Доверенности не требуется в случае, если уполномоченный представитель владелец сертификата ключа электронной подписи действует на основании закона и/или учредительных документов.

• Выполнение требований к программному обеспечению, установленному на персональном компьютере Пользователя, а также операционных систем IOS и Android, предусмотренных для вторичной аутентификация Пользователя с помощью мобильного приложения DSS Client/MyDSS (применяется при использовании КЭП) и наличие доступа к сети Интернет с помощью любого современного Web – браузера с включенным JavaScirpt.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К СЕРВИСУ ЛКЭ

4.1. Для получения доступа к сервису ЛКЭ Уполномоченному лицу Эмитента, необходимо обратиться в любой из офисов Регистратора, включая его филиалы для прохождения процедуры первичной регистрации, которая включает:

4.1.1. проверку наличия актуальных данных Эмитента (наличия анкеты и опросного листа, предоставляемых в соответствии с Правилами ведения реестра,

Пункт 3.2. перенести в Раздел 4 и изложить в следующей уточненной редакции.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К СЕРВИСУ ЛКЭ

Сервис ЛКЭ предоставляется Эмитентам при выполнении следующих условий:

4.1. Заключение соглашения об использовании сервиса ЛКЭ в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 5 настоящих Правил.

4.2. Наличие у Уполномоченного представителя Эмитента Учетной записи Пользователя в СИПЭС Регистратора (в том числе полученной ранее), либо осуществление регистрации и создание учетной записи, в соответствии с порядком предусмотренным Регламентом СИПЭС.

4.3. Наличие у Регистратора документов, подтверждающих полномочия

Пользователя на представление интересов Эмитента:

- документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа Эмитента и (или) управляющей организации (управляющего). Предоставление документов, подтверждающих полномочия Пользователя, действующего в соответствии с учредительными документами, не требуется, в случае если указанные документы предоставлялись Регистратору ранее и действуют на дату заключения Соглашения;
- предоставления доверенности на Уполномоченного представителя Эмитента по форме Приложения № 2 к настоящим Правилам. Регистратор вправе, но не обязан, принять доверенность, составленную в произвольной форме при условии наличия в такой доверенности всех необходимых полномочий, указанных в Приложении №2 к настоящим Правилам.

4.4. Наличие у Регистратора актуальных данных и документов Эмитента, требуемых в соответствии с Правилами ведения реестра.

Раздел 4 перенести в раздел 5 и изложить в новой редакции.

5. СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СЕРВИСА ЛКЭ

5.1. Соглашение об использовании Сервиса ЛКЭ (далее - Соглашение) является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Заключая Соглашение, Эмитент подтверждает полное согласие с условиями настоящих Правил, установленных АО «ДРАГА», требования которых являются обязательными для Эмитента.

актуальностью не позднее трех лет с даты обращения за предоставлением доступа к сервису ЛКЭ, а для лица, выступающего в качестве лица, привлекающего инвестиции - не позднее одного года), и в случае наличия устаревших/неверных данных, заполнение и предоставление указанных документов Регистратору);

4.1.2. предоставление подписанного Заявления о предоставлении доступа к сервису ЛКЭ (по форме Приложения №1 к настоящим Правилам);

4.1.3. предоставление Доверенности (по форме Приложения №2 к настоящим Правилам) на предоставление документов и получение доступа к сервису ЛКЭ.

4.2. По итогам прохождения процедуры первичной регистрации лица может быть отказано в предоставлении доступа к сервису ЛКЭ по следующим причинам:

- несоответствие идентификационных данных, указанных в Заявлении о предоставлении доступа к сервису ЛКЭ, данным, содержащимся в документах Эмитента, предоставленных Регистратору;
- отсутствие анкеты и/или опросного листа, предоставляемых в соответствии с Правилами ведения реестра, актуальностью не позднее трех лет с даты обращения за предоставлением сервиса ЛКЭ, а для лица, выступающего в качестве лица, привлекающего инвестиции - не позднее одного года либо наличие указанных документов содержащих устаревшие/неверные данные и отказ предоставить обновленную информацию;
- отсутствие у уполномоченного представителя надлежащим образом оформленных полномочий (доверенностей) на получение доступа к сервису ЛКЭ;
- подписание Заявления о предоставлении доступа к сервису ЛКЭ неуполномоченным лицом, либо направление заявления по почте.

В случае отказа в регистрации/предоставлении доступа к сервису вручает/направляет обратившемуся лицу письменный документ с указанием причин отказа и рекомендаций по их устранению. Порядок, сроки формирования и направления сообщения об отказе осуществляются в соответствии с внутренними нормативными документами Регистратора.

4.3. Регистратор обеспечивает предоставление Пользователю доступа к сервису ЛКЭ на основании логина и временного пароля, которые активируются в течение трех рабочих дней с момента предоставления Регистратору Заявления о предоставлении доступа к сервису ЛКЭ.

4.4. В течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения доступа в сервис ЛКЭ Пользователь должен самостоятельно изменить временный пароль с использованием соответствующей функции сервиса ЛКЭ с учетом требований, предъявляемых к уровню сложности пароля (данные требования размещены в сервисе ЛКЭ). Если в течение 15 (пятнадцати) дней указанные данные не были изменены, Регистратор прекращает доступ Пользователя к сервису ЛКЭ.

4.5. Повторное предоставление доступа в сервис ЛКЭ осуществляется в случаях:

- истечения срока действия временного пароля;

5.3. Заключение Соглашения осуществляется путем предоставления в адрес Регистратора Заявления о присоединении к Сервису ЛКЭ (далее - Заявление) в бумажной форме по форме Приложения №1 к настоящим Правилам, либо сформированного в электронном виде по форме, предусмотренной Сервисом ЛКЭ.

5.4. Заявление предоставляется одним из следующих способов:

- лично Уполномоченным лицом Эмитента в любом из офисов Регистратора;
- почтовой связью по почтовому адресу Регистратора;
- путем дистанционного подключения к Сервису ЛКЭ и прохождения аутентификации Уполномоченным лицом Эмитента через портал Госуслуг с использованием ЕСИА и формированием Заявления в электронном виде.

5.5. В случае предоставления Заявления в бумажном виде, подпись уполномоченного представителя Эмитента должна быть проставлена в присутствии представителя Регистратора, за исключением случая наличия у Регистратора документа, содержащего надлежащим образом заверенный образец подписи Уполномоченного представителя Эмитента в соответствии с Правилами ведения реестра, а также документы, подтверждающие его полномочия на подписание указанного Заявления.

5.6. В случае дистанционного подключения путем прохождения аутентификации через портал Госуслуг с использованием ЕСИА, возможность формирования и подписания Заявления о присоединении к Сервису ЛКЭ (в электронном виде по форме предусмотренной Сервисом ЛКЭ) предоставляется при наличии у Регистратора документов, предусмотренных пунктами 4.3-4.4 настоящих Правил.

5.7. Регистратор в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней рассматривает Заявление и обеспечивает доступ и возможность использования Сервиса ЛКЭ Уполномоченным представителем Эмитента, являющимся Пользователями, или направляет письменный отказ в заключении Соглашения.

5.8. Соглашение считается заключенным (при отсутствии отказа) в следующий рабочий день по истечении срока, указанного в п. 5.7 настоящих Правил, о чем размещается соответствующее уведомление в Сервисе ЛКЭ. Указанный срок может быть сокращен по усмотрению Регистратора, в этом случае Соглашение считается заключенным с даты, указанной в уведомлении.

5.9. Эмитент признает, что ввод логина и пароля Пользователя перед началом работы в Сервисе ЛКЭ, является достаточным условием для аутентификации Пользователя и подтверждает право использования Сервиса ЛКЭ в соответствии с условиями, закрепленными настоящими Правилами.

5.10. Соглашаясь и присоединяясь к настоящим Правилам, Эмитент полностью осознает и принимает на себя риски, связанные с нарушением конфиденциальности и безопасности работы в сети Интернет, в том числе ввиду действий третьих лиц, направленных на нарушение конфиденциальности информации.

5.11. Эмитент вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, уведомив об этом Регистратора в срок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения путем направления Заявления о прекращении использования сервиса «Личный кабинет эмитента» по форме Приложения № 3 к настоящим Правилам.

5.12. Регистратор вправе в любое время расторгнуть в одностороннем порядке Соглашение, уведомив Эмитента путем вывода соответствующего сообщения на экран при попытке Пользователя осуществить вход в Сервис ЛКЭ.

- истечения срока действия пароля и отказ Пользователя от генерации нового пароля с использованием соответствующей функции сервиса ЛКЭ;
- если Пользователь не может самостоятельно вспомнить пароль и/или логин, введенный с использованием соответствующей функции сервиса ЛКЭ.

4.6. Регистратор вправе требовать от Пользователя периодической замены пароля на новый, с установлением новых требований к сложности пароля (используемым символам, длине и сложности пароля).

4.7. В случае изменения персональных данных Пользователя (владельца сертификата ключа проверки электронной подписи) Эмитент обязуется обеспечить актуализацию данных, путем предоставления актуализированных персональных данных уполномоченного представителя Эмитента (владельца сертификата ключа проверки электронной подписи).

6. ПОРЯДОК ОГРАНИЧЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОСТУПА В ЛКЭ

6.1. Доступ к сервису ЛКЭ может быть временно ограничен Регистратором для всех или части Пользователей на определенный период времени:

- по техническим причинам;
- из соображений обеспечения безопасности передачи / обработки информации;
- ввиду возникновения обстоятельств, препятствующих работе сервиса ЛКЭ, не зависящих от Регистратора.

6.2. В случае возникновения обстоятельств, указанных в п. 6.1. настоящих Правил, Регистратор уведомляет Пользователя о возникновении указанных причин с использованием доступных средств связи, в том числе по телефонам и/или адресам электронной почты, указанным в Анкете Эмитента.

6.3. Доступ Пользователя к сервису ЛКЭ ограничивается на срок 24 часа в случае, если Регистратор не может аутентифицировать Пользователя по введенным паролю и логину более трех раз подряд.

6.4. Регистратор вправе прекратить доступ Пользователя к сервису ЛКЭ при наличии любого из указанных ниже обстоятельств:

- окончание срока действия Ключа проверки электронной подписи;
- получение Регистратором из любого источника информации о компрометации Ключа проверки электронной подписи Эмитента;
- прекращение соглашения с Эмитентом о подключении к сервису ЛКЭ;
- прекращение ведения Регистратором реестра акционеров Эмитента;
- при изменении ФИО или должности Уполномоченного лица Эмитента, смене наименования, адреса регистрации организации или реквизитов;
- если у Регистратора есть достаточные основания полагать, что информация о пароле и логине Пользователя стала доступна третьим лицам;
- если Пользователю был временно ограничен доступ согласно п. 6.3 более трех раз за месяц;

5.13. Соглашение прекращает свое действие в случае и с даты прекращения договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг Эмитента, а также с момента прекращения Правил согласно п. 1.4. настоящих Правил.

Раздел 6 исключить (в связи с переносом функций в Регламент СИПЭС).

- по инициативе Регистратора в случае наличия достаточных оснований полагать, что Пользователь использует сервис ЛКЭ не по назначению и/или в ущерб интересам других Пользователей, Регистратора, Эмитента и иных лиц, чьи интересы могут быть нарушены, в том числе в случаях, указанных в настоящих Правилах.

6.5. Регистратор прекращает доступ Пользователя в сервис ЛКЭ в следующем порядке:

6.5.1. в случае прекращения ведения реестра акционеров Эмитента (вне зависимости от основания такого прекращения) - с даты прекращения ведения Реестра;

6.5.2. по распоряжению Пользователя, предоставленному лично в любой офис Регистратора, по форме Приложения №3 к настоящим Правилам - с даты, указанной в Заявлении о прекращении доступа.

6.5.3. по устному распоряжению Пользователя (с даты получения данного распоряжения) сделанному по телефону, указанному на сайте Регистратора, с учетом следующего:

- Пользователь оповещен о возможной записи телефонного разговора;
- Регистратор провел опрос Пользователя в целях его идентификации, в отношении любых данных, имеющихся у Регистратора;
- Пользователь при обращении назвал Кодовое слово, указанное в Заявлении о предоставлении доступа.

6.5.4. по инициативе Регистратора, с момента выявления факта, требующего прекращения доступа Пользователя в сервис ЛКЭ в соответствии с разделом 6 настоящих Правил.

7. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ РЕГИСТРАТОРА

7.1. Регистратор не несет ответственности за негативные для Пользователя последствия, наступившие:

- по причине умышленных или неумышленных действий Пользователя, в результате которых третьим лицам стала известна информация о действующих идентификационных данных для доступа в сервис ЛКЭ;
- в результате несоответствия оборудования, программного обеспечения и каналов связи требованиям, установленным для использования сервиса ЛКЭ, указанным на сайте Регистратора;
- в результате действий третьих лиц (злоумышленников), направленных на хищение конфиденциальной информации с использованием вредоносных программ (вирусов) и иных компьютерных технологий, имеющих целью незаконное получение информации.

Раздел 7 перенести в Раздел 6 и изложить в новой редакции.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Эмитент в лице его Уполномоченных представителей, являющихся Пользователями, обязан:

- использовать Сервис ЛКЭ в соответствии с его функциональным назначением и соблюдать требования и условия настоящих Правил;
- ознакомить Уполномоченного представителя Эмитента с настоящими Правилами, Регламентом СИПЭС, Правилами ЭДО перед выдачей соответствующей доверенности на использование от имени Эмитента Сервиса ЛКЭ и обеспечить получение Пользователем сертификата КЭП (при необходимости);
- в случае досрочного прекращения полномочий Пользователя уведомить об этом Регистратора в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня путем направления отзыва соответствующей доверенности Пользователя посредством Сервиса ЛКЭ или иным способом, доступным Эмитенту.

7.2. Регистратор не несет ответственности за полноту и достоверность информации, размещаемой в сети Интернет, ссылки на которую размещаются и содержатся в сервисе ЛКЭ, по распоряжению Эмитента.

6.2. Эмитент в лице его Уполномоченных представителей, являющихся Пользователями, вправе:

- при выполнении всех требований и условий настоящих Правил осуществлять использование Сервиса ЛКЭ без ограничения количества подключенных Пользователей;
- получать от Регистратора информацию и документы, необходимую для осуществления прав и обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами.

6.3. Регистратор обязан:

- обеспечивать Эмитенту, с которым заключено Соглашение, возможность функционального использования Сервиса ЛКЭ в объеме, предусмотренном действующей редакцией Правил;
- обеспечить Пользователям доступ к Сервису ЛКЭ при соблюдении ими всех требований и условий Правил;
- надлежащим образом исполнять иные обязательства, предусмотренные настоящими Правилами;

6.4. Регистратор вправе:

- вносить изменения в настоящие Правила и работу Сервиса ЛКЭ, изменять набор функциональных возможностей, а также приостанавливать или прекратить работу Сервиса ЛКЭ в любой момент без объяснения причин;
- прекратить доступ Уполномоченных представителей эмитента, являющихся Пользователями, к Сервису ЛКЭ в случаях нарушения ими требований Правил или Регламента СИПЭС;
- Получать от Эмитента и Пользователя информацию и документы, необходимые для осуществления прав и обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами.

Изложить Раздел 7 в новой редакции.

7. ПОРЯДОК работы в сервисе ЛКЭ с электронными документами

7.1. Электронные документы формируются в Сервисе ЛКЭ одним из следующих способов:

1) путем заполнения полей типовых форм распоряжений, требований, запросов и иных документов, в отношении которых в Сервисе ЛКЭ предусмотрен стандартизованный формат;

2) путем загрузки в Сервис ЛКЭ файла, содержащего текст или сканированный образ документа или электронного документа с подписью регистрирующего органа (организации) с заполнением дополнительных полей сопроводительного письма (при наличии формы), в отношении документов, для которых не предусмотрен стандартизованный формат.

7.2. Электронные документы, формируемые Пользователями с использованием Сервиса ЛКЭ, с целью придания им юридической значимости должны быть подписаны одним из видов электронной подписи, предусмотренной настоящими Правилами в Приложении № 1 для данного вида документов.

7.3. Сформированные и подписанные Эмитентом электронные документы могут направляться Регистратору круглосуточно без выходных и праздничных дней.

7.4. Регистрация электронных документов осуществляется в строгом соответствии с действующими на дату вручения / поступления документов требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе нормативных актов Банка России, Стандартов, Положений, Правил ведения реестра и иных внутренних нормативных документов Регистратора. Электронный документ считается принятым с момента присвоения ему регистрационного номера Регистратором.

7.5. Эмитент информируется о регистрации и исполнении документа путем присвоения соответствующего статуса и размещения информации в Сервисе ЛКЭ.

7.6. Регистратор направляет Эмитенту информацию, отчеты, списки, письма и другие документы, предусмотренные Приложением № 1 к настоящим Правилам в форме электронных документов, подписанных КЭП уполномоченного лица Регистратора. Электронный документ считается полученным Эмитентом с момента его размещения в Сервисе ЛКЭ.

7.7. Электронные документы, сформированные и подписанные с использованием Сервиса ЛКЭ в порядке, описанном в настоящих Правилах, признаются документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью подписантa.

7.8. Замена ключей проверки электронной подписи не влияет на юридическую силу электронных документов.

5. ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Электронные документы, формируемые с использованием сервиса ЛКЭ с целью придания им юридической значимости, могут быть подписаны, как простой электронной подписью (ПЭП) (кроме Раздела «Инвестиции»), так и с использованием действующей квалифицированной электронной подписи (КЭП).

Пользователь должен незамедлительно известить Регистратора по телефону и/или электронной почте о ставших ему известными действиях третьих лиц, способных привести к компрометации простой электронной подписи и/или нарушению целостности криптографических ключей и системы криптозащиты информации.

Риск неправомерного доступа к сервису и подписание электронного документа электронной подписью несет Пользователь (в т.ч. юридическое лицо, от имени которого подписан документ).

5.1. Подписание документов простой электронной подписью

Электронный документ, формируемый/направляемый с использованием сервиса ЛКЭ, считается подписанным простой электронной подписью Пользователя после его успешной аутентификации, и совершения действий, направленных на подписание электронного документа путем ввода одноразового кода, направляемого в виде SMS - сообщения на мобильный номер телефона или адрес электронной почты Пользователя, указанные в Заявлении на предоставление доступа к сервису ЛКЭ.

Все документы в электронной форме, подписанные простой электронной подписью и оформленные в порядке, предусмотренном настоящими Правилами,

Раздел 5 перенести в Раздел 8 и изложить в новой редакции.

8. ПОДПИСАНИЕ ДОКУМЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

8.1. Подписание документов простой электронной подписью.

Электронный документ, формируемый с использованием Сервиса ЛКЭ, считается подпианным простой электронной подписью Пользователя после его успешной аутентификации, и совершения действий, направленных на подписание электронного документа путем ввода в Сервис ЛКЭ одноразового кода, направляемого в виде смс - сообщения на контактный номер телефона или адрес электронной почты, содержащиеся в Учетной записи Пользователя в СИПЭС.

признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью (независимо от того, существуют такие документы на бумажных носителях или нет).

Пользователь обязуется не разглашать третьим лицам логин и пароль, предоставленные для доступа к сервису ЛКЭ, и, в связи с этим, принимает на себя все риски, связанные с их разглашением или утратой.

5.2. Подписание документов квалифицированной электронной подписью

Для осуществления процедуры подписания электронных документов с использованием КЭП, Пользователю необходимо получить сертификат ключа проверки квалифицированной электронной подписи (КЭП) в соответствии с требованиями Регламента.

В целях получения сертификата ключа проверки КЭП в соответствии с требованиями Регламента лицу, который будет являться Пользователем Сервиса ЛКЭ и владельцем сертификата ключа проверки КЭП, необходимо дополнительно предоставить в адрес Регистратора документы, предусмотренные Регламентом.

Подписание сформированных электронных документов КЭП Пользователем, являющимся владельцем сертификата ключа проверки КЭП, осуществляется с помощью приложения «Мобильное приложение DSS Client/MyDSS», предназначенного для вторичной аутентификации, предусматривающей формируемый СЭП и высылаемый Пользователю в информационном сообщении на номер мобильного телефона одноразовый пароль в целях подтверждения подписания электронного документа.

«Мобильное приложение DSS Client/MyDSS» необходимо установить из репозитория App Store/Google Play на своё мобильное устройство и с помощью полученных в соответствии с Регламентом «Информации о регистрации Пользователя в Сервисе электронной подписи», содержащей логин, пароль и QR-код, активировать данный модуль аутентификации.

Все документы в электронной форме, подписание которых предусмотрено настоящими Правилами с использованием ПЭП с соблюдением указанного выше порядка, признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью (независимо от того, существуют такие документы на бумажных носителях или нет).

8.2. Подписание документов квалифицированной электронной подписью.

Для осуществления процедуры подписания электронных документов, формируемых или направляемых посредством Сервиса ЛКЭ могут использоваться следующие квалифицированные электронные подписи:

1) КЭП, сертификат ключа проверки подписи которой получен Пользователем в соответствии с требованиями Регламента УО.

В целях получения сертификата ключа проверки КЭП в соответствии с требованиями указанного Регламента УО, лицу, которое будет являться Пользователем и владельцем сертификата ключа проверки КЭП, необходимо предоставить в адрес Регистратора документы, предусмотренные Регламентом УО.

Подписание сформированных электронных документов КЭП Пользователем, являющимся владельцем сертификата ключа проверки КЭП, осуществляется с помощью мобильного приложения DSS Client/MyDSS2.0., предназначенного для вторичной Аутентификации, предусматривающего формируемый СЭП и высылаемый Пользователю в информационном сообщении на номер мобильного телефона одноразовый пароль в целях подтверждения подписания электронного документа.

Мобильное приложение DSS Client/MyDSS2.0 необходимо установить на мобильное устройство Пользователя и с помощью полученных в соответствии с Регламентом УО «Информации о регистрации Пользователя в Сервисе электронной подписи», содержащей логин, пароль и QR-код, активировать данный модуль аутентификации.

2) КЭП, сертификат ключа проверки которой получен Пользователем в удостоверяющем центре федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственной регистрации юридических лиц и содержит в качестве владельца наименование юридического лица и физическое лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА

8.1. Регистратор имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила в случаях:

- изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего профессиональную деятельность Регистратора на рынке ценных бумаг, деятельность, связанную с обработкой и защитой персональных данных, а также деятельность в области применения электронной подписи;

- смены Удостоверяющего центра, осуществляющего выполнение целевых функций по созданию, выдаче и управлению квалифицированными сертификатами

Раздел 8 удалить (часть текста перенесена в Раздел 1).

[ключей проверки электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи»;](#)

- [улучшения, добавления, изменения функций сервиса ЛКЭ, произведенных по инициативе Регистратора.](#)

[8.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила доводятся до сведения путем размещения новой редакции в сети Интернет на сайте Регистратора.](#)

[8.3. Любые изменения и дополнения в Правила с момента вступления их в силу распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся ранее даты вступления изменений \(дополнений\) в силу.](#)

9. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Требования настоящих Правил соблюдаются сотрудниками Регистратора, вовлеченные в процессы, связанные с функционированием сервиса ЛКЭ и предусмотренные настоящими Правилами.

Эмитенты, заключившие с Регистратором соглашение об использовании сервиса ЛКЭ, принимают на себя все обязательства, предусмотренные настоящими Правилами.

Прекращение действия настоящих Правил не влияет на юридическую силу и действительность электронных документов, которые предоставлялись с использованием сервиса ЛКЭ до прекращения действия настоящих Правил.

В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения своих обязательств Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

[Ответственность за убытки, причиненные вследствие осуществления юридических действий одной Стороной на основании электронных документов, полученных от другой Стороны, несет Сторона – отправитель электронного документа, включая случаи, когда в нем допущено искажение информации при преобразовании в электронный документ оригинального документа, подписанного собственноручной подписью и заверенного печатью.](#)

Сторона, получившая электронный документ с использованием сервиса ЛКЭ, являющийся основанием совершения юридического действия, в любом случае не несет ответственность за убытки, причиненные указанными действиями, если используемая Стороной программа проверки подтвердила подлинность электронной подписи, которой подписан полученный электронный документ.

Стороны несут ответственность за действия своих [сотрудников](#), а также иных лиц, получивших доступ (санкционированный Стороной или осуществленный без ее ведома) к используемым ими аппаратным средствам, программному, информационному обеспечению, криптографическим ключам и иным средствам, обеспечивающим электронный документооборот в соответствии с настоящими Правилами.

Раздел 9 изложить в следующей уточненной редакции.

9. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Требования настоящих Правил [подлежат соблюдению Эмитентом, Регистратором и Пользователями \(далее - Стороны\), вовлеченными в процесс использования электронного Сервиса ЛКЭ.](#)

Стороны принимают на себя все обязательства и требования, установленные настоящими Правилами, и несут ответственность за их неисполнение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Каждая из Сторон несет ответственность при нарушении правил использования и хранения информации, полученной с использованием Сервиса ЛКЭ.

Прекращение действия настоящих Правил не влияет на юридическую силу и действительность электронных документов, которыми Эмитент, Регистратор и Пользователи обменивались с использованием Сервиса ЛКЭ до прекращения действия настоящих Правил.

Сторона, получившая с использованием сервиса ЛКЭ электронный документ, являющийся основанием для совершения юридического действия, в любом случае не несет ответственность за убытки, причиненные указанными действиями, если используемая Стороной программа проверки подтвердила подлинность электронной подписи, которой подписан полученный электронный документ.

Стороны несут ответственность за действия своих [уполномоченных лиц](#), а также иных лиц, получивших доступ (санкционированный Стороной или осуществленный без ее ведома) к используемым ими аппаратным средствам, программному, информационному обеспечению, криптографическим ключам и иным средствам, обеспечивающим электронный документооборот в соответствии с настоящими Правилами.

[При разрешении спорных ситуаций в случае возникновения споров или разногласий между Сторонами, вытекающих из настоящих Правил или связанных с ними, Стороны принимают все меры к разрешению их путем переговоров.](#)

[В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.](#)